



Das CommSy-Profil

1 Das CommSy-Profil

In Ihrem CommSy-Profil haben Sie die Möglichkeit,

- Einstellungen zu Ihren Anmeldedaten und persönlichen Daten einzustellen,
- den CommSy-Newsletter zu abonnieren und
- die CommSy-Leiste zu konfigurieren.

So gelangen Sie in Ihr CommSy-Profil:

- ▶ Um Ihr CommSy-Profil aufzurufen, klicken Sie auf das Feld „Willkommen, Ihr Name“.

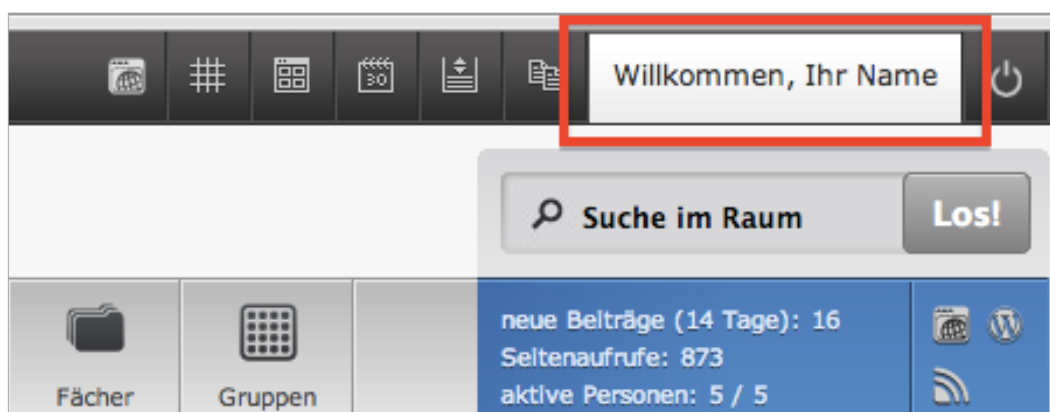


Abb. 1: Feld „Willkommen, Ihr Name“

2 Profileinstellungen konfigurieren

In dem Reiter Profileinstellungen haben Sie die Möglichkeit,

- Ihre Kennung zu ändern,
- Ihr Passwort zu ändern,
- den E-Mail Upload zu konfigurieren und
- Kennungen zusammenzulegen.

So legen Sie zwei Kennungen zu einer zusammen:

- ▶ Um zwei Kennung zu einer zusammenzufassen, geben Sie die Zugangsdaten der Kennung ein, mit der Sie nicht eingeloggt sind.

Hier können Sie Kennungen auf dem Portal SchulCommsy Hamburg zusammenlegen.

Kennung* :

Passwort* :

Dieser Vorgang kann etwas dauern. Brechen Sie ihn nicht ab!



Weitere Informationen zum Thema „Dateien und Einträge via E-Mail hochladen“ finden Sie in der Handreichung „Upload von Dateien via E-Mail“.

3 Personendaten bearbeiten



Ihre angegebenen Personendaten werden standardmäßig nur für den CommSy-Raum übernommen, in dem Sie sich derzeit aufhalten.

CommSy erlaubt es Ihnen, Ihre Personendaten in unterschiedlichen CommSy-Räumen einzuschränken. Dies ermöglicht Ihnen, in einem CommSy-Raum mehr Personendaten zu veröffentlichen als in einem anderen.

Grund dafür ist die unterschiedliche Nutzung der CommSy-Räume.

In dem Reiter Personendaten haben Sie die Möglichkeit, Ihre persönlichen Daten zu hinterlegen. Zudem können Sie auswählen, ob diese für all Ihre CommSy-Räume übernommen werden sollen.

4 CommSy-Newsletter abonnieren

CommSy bietet Ihnen die Möglichkeit, einen persönlichen CommSy-Newsletter zu abonnieren.

Der CommSy-Newsletter informiert Sie täglich oder wöchentlich über neue bzw. bearbeitete Einträge oder neue Teilnehmer in Ihren CommSy-Räumen. Der Newsletter wird Ihnen per E-Mail zugesendet. So haben Sie Änderungen der CommSy-Räume immer im Blick ohne sich in CommSy anzumelden.

So abonnieren Sie den CommSy-Newsletter:

- ▶ Um den CommSy-Newsletter zu abonnieren, rufen Sie in Ihrem Profil den Reiter Newsletter auf. Wählen Sie den Status des Newsletters aus und klicken Sie auf den Button „Einstellungen speichern“.

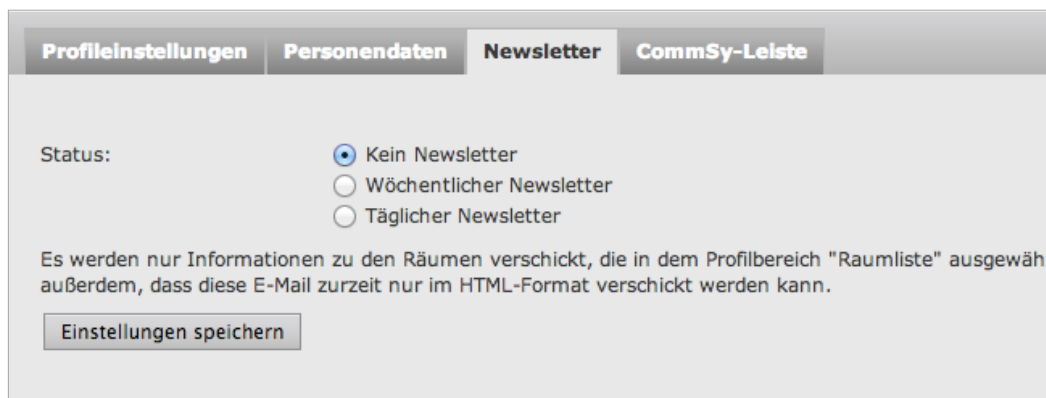


Abb. 2: Newsletter abonnieren

5 CommSy-Leiste konfigurieren

Um Ihnen einen bestmögliche Überblick in Ihrer CommSy-Leiste zu bieten, haben Sie die Möglichkeit, Anpassungen an Ihrer CommSy-Leiste vorzunehmen.

Folgende Einstellungsmöglichkeiten stehen Ihnen im Reiter CommSy-Leiste zur Verfügung:

- Icons in der CommSy-Leiste ein- bzw. ausblenden
- Konfiguration der Einstellungen „Raum-Wordpress“
- Konfiguration der Einstellungen „Persönliches Wiki“
- Konfiguration des CKEditor